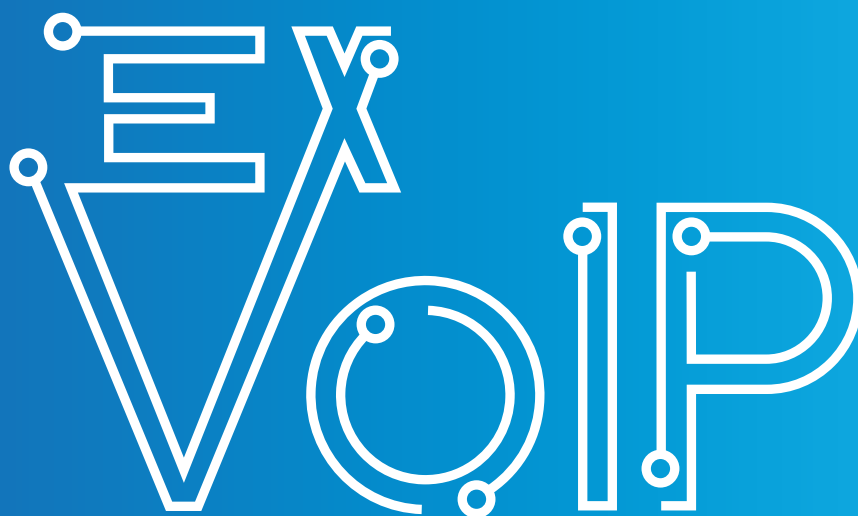


App



Guida alla Configurazione

Come configurare e iniziare a usare l'app in pochi passi



Indice dei Contenuti

Panoramica dei moduli

Modulo	Sezione	Pag.
A1: Permessi Android	Google Play per Android	3
A2: Permessi IOS + Accesso	App Store per iPhone + Primo Accesso	4
B: Schermata Principale	Il tastierino numerico e le info	5
C: Schermata di Chiamata	Trasferimento di chiamata e altre funzioni	6
D: Contatti - Rubrica	Cinque viste per trovare chiunque	7
E: Recenti e Messaggi	Storico chiamate e chat interne	8
F: Impostazioni	Notifiche, suoneria e logout	9
Bisogno di Aiuto?	Supporto tecnico	10

Modulo A1: Permessi Android

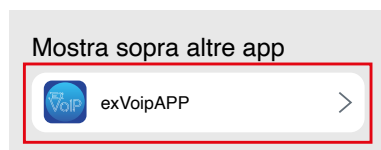
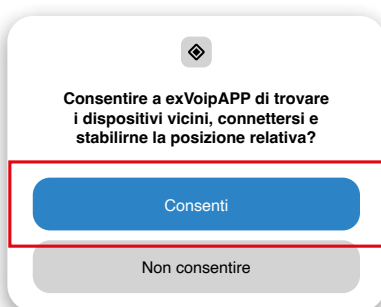
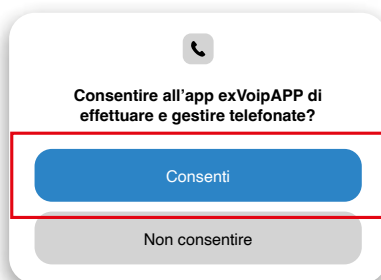
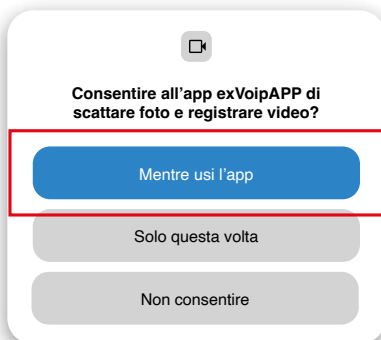
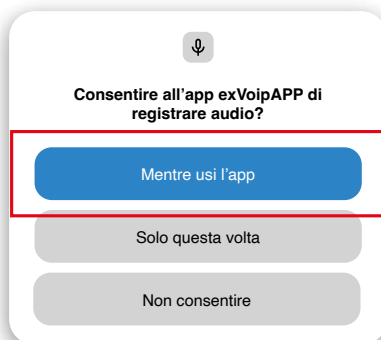
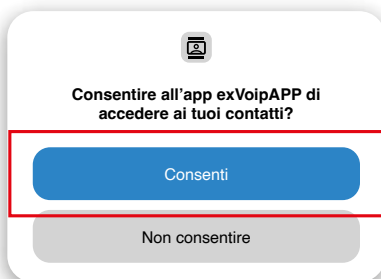
Google Play per Android

Cerca **exVoipAPP** su Google Play e installa l'app gratuitamente.



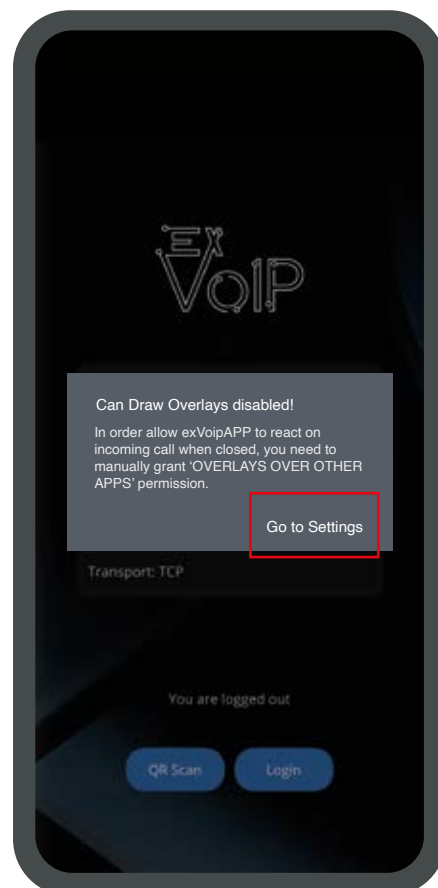
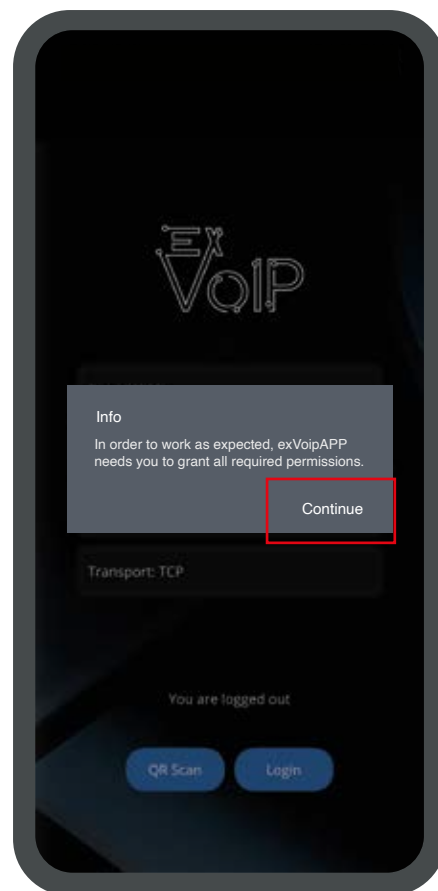
⚠ IMPORTANTE

Android richiede più permessi. Assicurati di accettarli tutti (vedi schermate).



📄 NOTA

Una volta dato il consenso a tutti i permessi potrai andare avanti nella configurazione dell'app, come mostrato nella pagina successiva. Il procedimento è lo stesso sia per Android che per IOS.



Modulo A2: Permessi IOS + Accesso

App Store per iPhone + Primo Accesso

Cerca **exVoipAPP** sull'App Store e installa l'app gratuitamente. Accetta l'unico permesso richiesto da iPhone, ovvero accedere ai contatti.



⚠ IMPORTANTE

Da qui inizia la configurazione, **uguale sia per Android che per iPhone**.

Per accedere all'app sono disponibili due percorsi alternativi. In entrambi i casi, la configurazione non può procedere senza informazioni che **solo un amministratore può fornire**. Assicurati di avere il suo supporto prima di procedere.

Percorso A — QR Code (consigliato)

- 1 Premi QR SCAN
- 2 Punta la fotocamera sul QR Code ricevuto dall'admin (puoi anche riprenderlo dalla galleria dopo averlo ricevuto tramite e-mail)
- 3 La configurazione avviene in automatico

📄 NOTA

Il QR Code è il metodo più rapido: nessun dato da digitare.

Percorso B — Login manuale

- 1 Inserisci username (fornito dall'amministratore)
- 2 Inserisci la password
- 3 Server e transport sono già precompilati
- 4 Premi LOGIN

⚠ IMPORTANTE

Se hai permessi da amministratore, tutte le informazioni necessarie per accedere all'app sono disponibili nella Guida Amministratore. **Fare riferimento a tale documento, in particolare nel modulo Estensioni – Configura** (pag. 16-17-18).



Modulo B: Schermata Principale

Il tastierino numerico e le info

In alto a destra

- 226 = il tuo interno aziendale
- Mario Rossi = nome associato all'account
- Il numero sotto = linea esterna assegnata
- Pallino verde = connesso e disponibile

Icone centrali (vicino al tasto verde)

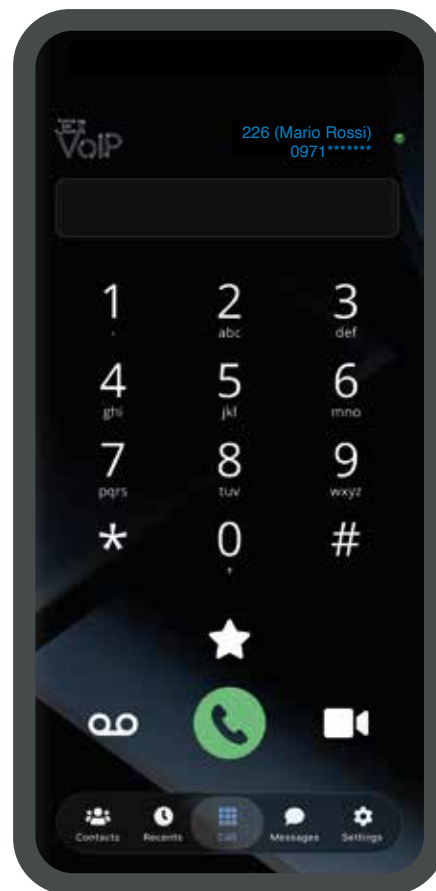
- ☎ Segreteria — messaggi vocali dei chiamanti
- ★ Preferiti — accesso rapido agli Shortcuts
- 📹 Videochiamata — avvia una video call

Barra di navigazione in basso

· Contacts · Recents · Call · Messages · Settings

📄 NOTA

Per chiamare: digita il numero nel tastierino o cerca il contatto in Contacts, poi premi il tasto verde.



Modulo C: Schermata di Chiamata

Trasferimento chiamata e altre funzioni

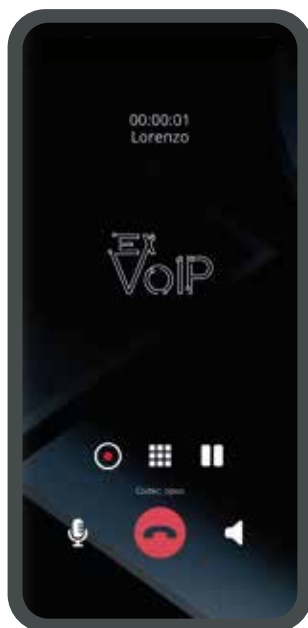
Dalla schermata di **Chiamata** sono disponibili diverse funzioni

Icone presenti nella schermata

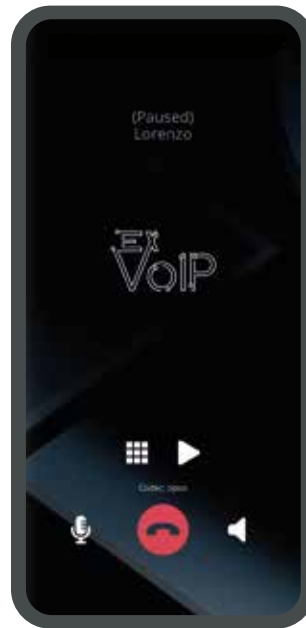
-  Registrazione - possibilità di registrare la chiamata
-  Tastierino - da qui si accede al tastierino numerico
-  Pausa - il tuo interlocutore verrà messo in attesa, non potrà sentirti
-  Play - con questo tasto si pone fine alla pausa
-  Microfono - da qui puoi bloccare/sbloccare il tuo microfono
-  Vivavoce - attivare/disattivare il vivavoce
-  Fine chiamata - chiudere la chiamata definitivamente
-  Tasto Conferenza - una volta digitato l'interno desiderato, da qui lo aggiungerai in chiamata
-  Trasferimento - una volta digitato l'interno desiderato, da qui trasferisci la chiamata. Una volta fatto, la tua chiamata terminerà



Tastierino - Trasferimento - Conferenza



CHIAMATA
Schermata in Chiamata

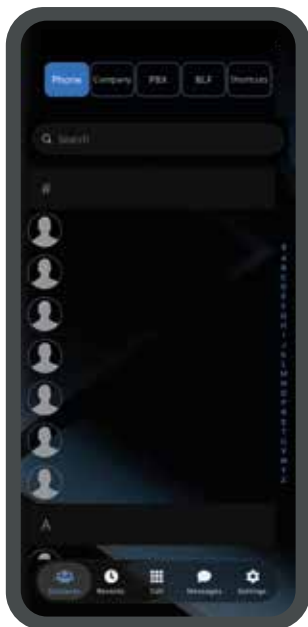


PAUSA
Pausa di Chiamata

Modulo D: Contatti — Rubrica

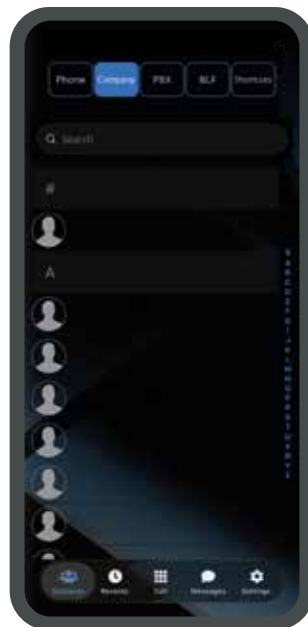
Cinque viste per trovare chiunque

Tocca **Contacts** nella barra in basso. In cima hai cinque tab:



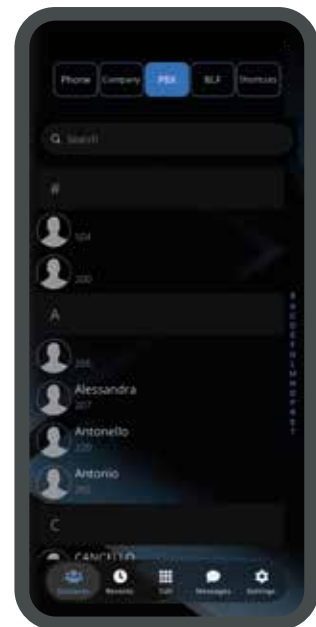
PHONE

Rubrica del telefono personale



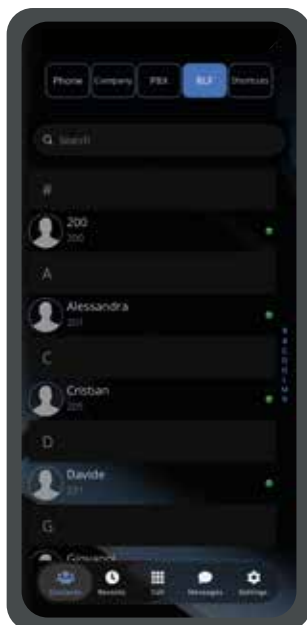
COMPANY

Rubrica aziendale condivisa



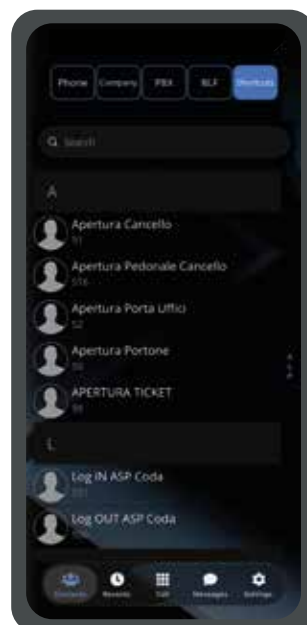
PBX

Interni del centralino aziendale



BLF

Disponibilità interni in tempo reale
● verde = libero; ● rosso = occupato

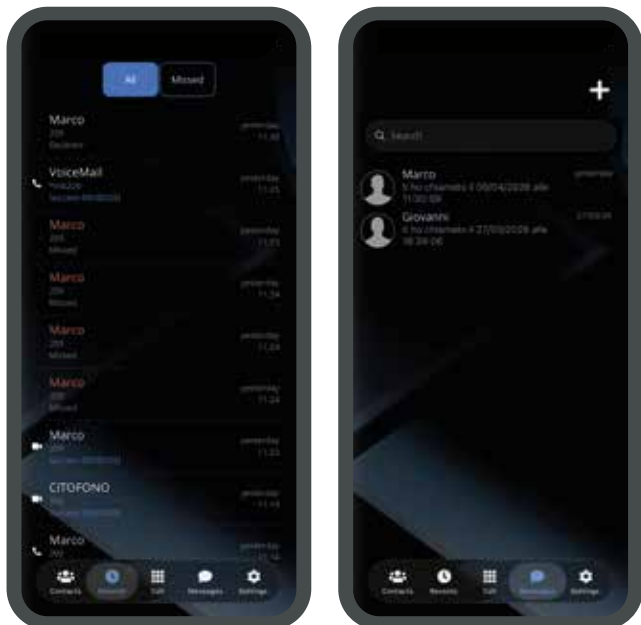


SHORTCUTS

Preferiti e azioni rapide — accessibili anche da
★ nel tastierino

Modulo E: Recenti e Messaggi

Storico chiamate e chat interne

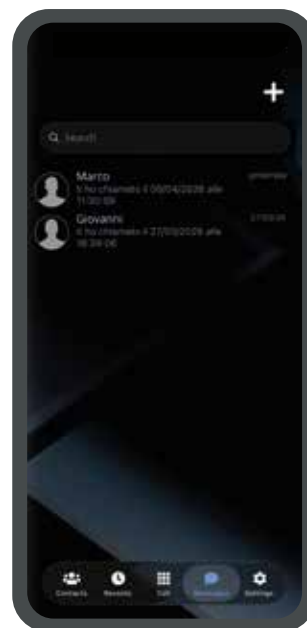


RECENTS — Chiamate recenti

- Tab **All**: tutte le chiamate ricevute e fatte
- Tab **Missed**: solo le chiamate perse (in rosso)
- Tocca una voce per richiamare immediatamente
- Icona  = videochiamata
- Icona  = chiamata vocale

MESSAGES — Messaggi interni

- Lista delle chat con i colleghi interni
- Tocca + in alto a destra per avviare una nuova chat
- Tocca una conversazione per leggere e rispondere



Modulo F: Impostazioni

Notifiche, suoneria e logout

PUSH NOTIFICATIONS

- Attivo = ricevi chiamate anche con l'app chiusa in background
- Tienilo SEMPRE attivo per non perdere nessuna chiamata

NATIVE RINGING

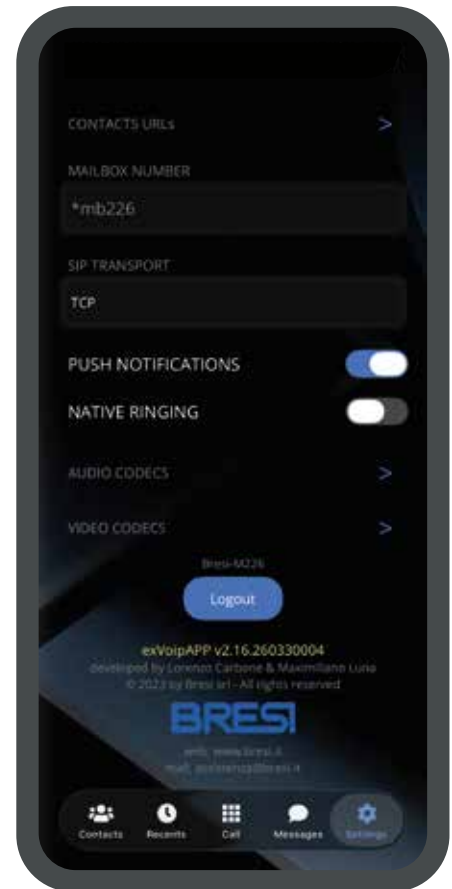
- Attivo = suoneria del tuo smartphone
- Disattivato = suoneria interna dell'app (default)

AUDIO / VIDEO CODECS

- Impostazioni tecniche avanzate
- Non modificare senza indicazioni dell'amministratore

⚠ IMPORTANTE

Mailbox Number e SIP Transport sono pre-configurati dall'admin. **Non modificarli.**



Logout — quando usarlo

Usa il logout **solo quando non vuoi essere raggiungibile** (es. ferie, fine turno).

Situazione	App aperta	App chiusa	Logout
Ricevi chiamate	✓	✓ (push)	✗
Ricevi notifiche	✓	✓ se Push ON	✗
Consumi batteria	Normale	Minimo	Nessuno

Bisogno di aiuto?

Supporto tecnico

Il team ExVoIP è sempre a tua disposizione

 Email	assistenza@bresi.it
 Telefono	0971 288 365
 Sito web	exvoip.it

